

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей начальных классов
МБОУ «Опольевская ООШ» на 2020 – 2021 учебный год.

Методическая тема МО учителей начальных классов:

«Создание условий для получения качественного образования обучающихся с различными образовательными потребностями».

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:

1. Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2. Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

Задачи:

- * осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- * создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- * повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- * создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- * проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- * выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- * создавать условия для самообразования педагогов
- * продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО;
- * совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности.

Направления методической работы:

- * заседания МО;
- * аттестация учителей;
- * повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- * участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- * проведение мониторинговых мероприятий;
- * внеурочная деятельность по предмету;

- * обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- * обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- * организация инклюзивного обучения;
- * презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Формы методической работы:

- * открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- * творческие группы;
- * круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- * индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- * копилка педагогических идей;
- * целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2020- 2021 учебный год:

1. Информационная деятельность:

- * Изучение инновационных технологий в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- * Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
- * Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- * Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- * Отбор содержания и составление учебных программ.
- * Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету, использование критериального оценивания результатов.
- * Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров, праздников.
- * Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- * Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

3. Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2019 - 2020 учебный год и планирование на 2020 - 2021 учебный год.
- * Анализ посещения открытых уроков.
- * Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

4.Методическая деятельность:

- * Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- * Организация работы на образовательной онлайн - платформе Учи.ру с целью повышения познавательной мотивации ученика.
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- * Совершенствование форм работы с детьми с различными образовательными потребностями.

5.Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

- * Рост качества знаний обучающихся.
- * Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- * Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

План работы по основным направлениям деятельности:**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2019 - 2020 учебный год	август	Руководитель МО ВЫПОЛНЕНО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	Учителя МО ВЫПОЛНЕНО
3	Составление текстов олимпиадных работ.	сентябрь	
4	Отчет об участии учащихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах на различных уровнях.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО ВЫПОЛНЕНО
5	Знакомство с новинками методической литературы.	в течение года	Учителя МО ВЫПОЛНЕНО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО ВЫПОЛНЕНО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах, Дне методической учебы.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО

2	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено) Комплексные работы в 1-3 классах (входные, итоговые) Региональный мониторинг в 1 классе Мониторинг читательской компетенции в 3-4 классах ВПР в 4 классе	в течение года	Учителя МО ВЫПОНЕНО
3		октябрь, май	
4		октябрь, май	
5		декабрь	
6		апрель	
3		Проведение и анализ итогового контроля по предметам	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона	в течение года	Учителя МО Руководители МО Совместно с предметниками ВЫПОЛНЕНО
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
3	Организация и проведение предметных недель начальных классов	в течение года.	

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020 - 2021 учебный год.

Форма проведения: инструктивно-методическое заседание.

Время проведения: август

Вопросы для обсуждения:

1. Отчет о работе методического объединения за 2019-2020 учебный год.
2. Организация методической работы с учителями начальных классов в новом учебном году.
3. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса на ступени начального общего образования в 2020-2021 учебном году.
4. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов на ступени начального общего образования.
5. Утверждение планов по самообразованию
6. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------------------------	------------------	---------------

<p>Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2020–2021 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год. 2. Утверждение ответственных за подготовку материалов МО. 3. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов. 4. Диагностика учащихся 1 класса на определение уровня готовности к обучению в школе. Организация педагогической диагностики в начальной школе. 5. Утверждение графика контрольных работ для учащихся 2- 4 классов. 6. Обсуждение нормативных, программно – методических документов: <ul style="list-style-type: none"> • изучение нормативной и методической документации по вопросам образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положение о порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, Разъяснения по применению Порядка аттестации..., ФГОС и др.) • о критериальном оценивании и нормах оценок • о едином орфографическом режиме 7. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2020 - 2021 учебный год. 8. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. <ul style="list-style-type: none"> • Корректировка, рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. • рассмотрение рабочих программ и календарно – тематических планов по коррекционной работе с детьми ОВЗ 9. Особенности организации внеурочной деятельности. <ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 10. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 11. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов. 	<p>Август</p>	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО</p>
---	---------------	---

12. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах. 13. Организация и проведение предметных олимпиад в 4 классе. 14. Контроль за обеспеченностью учебниками и готовностью кабинетов к новому учебному году.		
---	--	--

Заседание № 2

Современный урок в соответствии с ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста

Форма проведения: круглый стол

Время проведения: октябрь

Вопросы для обсуждения:

- 1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС, ФГОС ОВЗ
2. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога.
3. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (дистанционное обучение, использование образовательной платформы Учи.ру)

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС, ФГОС ОВЗ 2. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога. 3. Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе (дистанционное обучение, использование образовательной платформы Учи.ру)	Октябрь	Учителя МО
Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.	сентябрь	педагог-психолог Зам. директора по УВР
Наблюдение за адаптацией учащихся 1 - 2 классов к УВП.	сентябрь - октябрь	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.	октябрь	Руководитель МО Зам. директора по УВР
Состояние оформления эл.журналов. Анализ выполнения государственных программ, анализ успеваемости.	октябрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 3

Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.

Форма проведения: проблемный семинар.

Время проведения: декабрь

Вопросы для обсуждения:

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.
2. Методы педагогической диагностики в соответствии с новым ФГОС.
3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.
4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио).

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС. 4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио). 5. Участие в Дне методической учебы.	декабрь	Учителя МО
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие.	декабрь	
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, состояние учебных кабинетов начальных классов.	декабрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть	ноябрь	
Уточнение банка данных об одарённых и низкомотивированных детях, определение индивидуального маршрута образования.	ноябрь	
Состояние оформления эл.журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 4

Теория формирующего оценивания

Форма проведения: День методической учебы

Время проведения: апрель

Вопросы для обсуждения:

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.
2. Методы педагогической диагностики в соответствии с новым ФГОС.
3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.

4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио).

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. 4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе. 5. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.	апрель	Учителя МО
Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть	апрель	
* Состояние оформления эл.журналов. Анализ объективности выставления триместровых отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	апрель	Зам. директора по УВР

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Форма проведения: круглый стол.

Время проведения: май

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов.
2. Задачи МО учителей начальных классов на 2021 – 2022 учебный год

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
* Презентация опыта, методов, новаций, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. * Обсуждение плана работы и задач МО на 2021 -2022 учебный год. * Родительское собрание для родителей будущих первоклассников. * Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. * Портфолио педагога.	Май	Учителя МО

* Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. * Выполнение учебных программ. * Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020 - 2021 учебный год. * Обеспечение УМК на новый учебный год.		
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год.	май	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Проверка дневников.	апрель	Руководитель МО Зам. директора по УВР
Состояние оформления эл.журналов. Анализ объективности выставления итоговых отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	май	Зам. директора по УВР

Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.

Участие в районных семинарах, фестивалях и мероприятиях.	В течение года	Учителя начальных классов
Курсовая подготовка учителей.	В течение года	Учителя начальных классов

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, родители
Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.	В течение года	Учителя начальных классов