

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации
бесплатного питания обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1. Настоящее положение составлено на основании Социального кодекса Ленинградской области, утвержденного областным законом от 17.11.2017 № 72-оз и вступившего в законную силу с 01.01.2018.
- 1.2. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель организации.
- 1.3. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом по школе на текущий учебный год.
- 1.4. В соответствии с п.1 ч.1 ст.4.1 Социального кодекса ЛО обеспечение питанием в образовательных организациях является одной из мер социальной поддержки обучающихся. Питание на бесплатной основе, питание с частичной компенсацией стоимости предоставляется обучающимся, входящим в одну из следующих категорий, указанных в статье 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, утвержденного областным законом от 17.11.2017 № 72-оз и вступившего в законную силу с 01.01.2018.
- 1.5. Распределением бесплатного питания занимается Комиссия по питанию в течение первых двух недель сентября, а затем по мере поступления заявлений.
- 1.6. Подготовку документов осуществляют классные руководители совместно с классными родительскими комитетами.
- 1.7. Инициаторами постановления на бесплатное питание являются родители обучающихся или лица их заменяющие путем подачи письменного заявления. В исключительных случаях инициаторами постановления на льготное питание могут выступать представители родительской общественности класса, социальный педагог или классный руководитель.
- 1.8. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания.
- 1.9. При распределении бесплатного питания руководством являются финансовые документы, акты материального обследования, Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областной закон от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», постановление Правительства Ленинградской области.
- 1.10. Данное положение действительно со дня утверждения приказом по Школе до отмены его действия или замены новым.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ:

- 2.1. В соответствии с п.1 ч.1 ст.4.1 Социального кодекса ЛО обеспечение питанием в образовательных организациях является одной из мер социальной поддержки обучающихся. Частью 1 ст.4.2 Социального кодекса ЛО установлены категории детей, подлежащих обеспечению бесплатным питанием в образовательной организации, а именно:
 - ✓ состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;
 - ✓ один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;
 - ✓ дети, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - ✓ усыновленным детям;

- ✓ лицам с ограниченными возможностями здоровья;
 - ✓ детям из приемных семей и детям из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Социального кодекса ЛО, т.е. если среднедушевой денежный доход одного члена семьи за последние 6 месяцев не превышает 70% величины среднего дохода, которая ежегодно устанавливается областным законом об областном бюджете Ленинградской области;
 - ✓ детям из семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса ЛО, т.е. ребенку одинокой матери, либо ребенку, чей родитель уклоняется от уплаты алиментов, либо находится в розыске, ребенку, оба родителя которого являются инвалидами 1 и (или) 2 группы и не работают, или один родитель является инвалидом 1 и (или) 2 группы, и нуждается в постоянном уходе, а второй родитель не работает в связи с осуществлением ухода за ребенком до достижения 3 -х лет, если среднедушевой доход одного члена семьи за последние 6 месяцев не превышает 40% величины среднего дохода, которая ежегодно устанавливается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.
- 2.2. Обучающимся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), бесплатно предоставляется по 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день в течение учебного года в определенные школой часы с учетом режима учебных занятий.
- 2.3. Питание предоставляется обучающимся в течение учебного года в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и органов местного самоуправления Ленинградской области с учетом режима учебных занятий.
- 2.4. Право обучающихся школы на получение питания реализуется на платной или бесплатной основе.
- 2.5. Бесплатное питание и питание с частичной компенсацией производится по талонам, форма которых согласовывается на заседании Управляющего совета и утверждается приказом по школе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОСТАНОВКЕ НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ:

- 3.1. Работа по постановке на бесплатное питание проводится в течение первых двух недель сентября-месяца, далее по мере поступления заявлений.
- 3.2. Родители (законные представители) подают заявление и документы дающие право на социальную поддержку в соответствии со списком (*Приложение № 1*).
- 3.3. Родительский комитет класса и классный руководитель рассматривают полученную информацию; если возникает необходимость, посещают семьи, проводят собеседования с родителями (законными представителями) и составляют подробный акт материального обследования.
- 3.4. Документы после рассмотрения родительским комитетом класса подаются ответственному за организацию питания.
- 3.5. Родители имеют право и самостоятельно подать документы ответственному за организацию питания в случае, если родительский комитет класса не поддерживает предоставление бесплатного питания.
- 3.6. Ответственный за организацию питания представляет документы на рассмотрение Комиссии по бесплатному питанию, утвержденной приказом по школе.
- 3.7. При необходимости, особенно в случае, если родительский комитет не поддерживает ходатайства о бесплатном питании, на заседание комиссии приглашаются родители (законные представители), классный руководитель.
- 3.8. Комиссия по бесплатному питанию рассматривает представленные документы и проводит распределение бесплатного питания или дает аргументированный отказ в письменном виде.
- 3.9. Постановка на бесплатное питание осуществляется на основании распоряжения по школе.
- 3.10. Повседневную организацию питания, в.ч. бесплатного осуществляют классные руководители 1-4 классов под руководством ответственного за организацию питания. Обучающиеся 5-9 классов обеспечиваются питанием по графику.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ:

4.1. Члены Комиссии по бесплатному питанию имеют право:

- организовать дополнительное посещение семей, подавших заявление на бесплатное питание для выявления спорных вопросов;
- отказать в бесплатном питании детей из семей, доход которых, превышает установленный размер; при отсутствии финансовых документов или по причине несоответствия льготным категориям.
- осуществлять контроль организации бесплатного питания во время ежедневных завтраков и обедов;

Обязаны:

- объективно выносить решения о предоставлении или отказе в бесплатном питании;
- своевременно сообщать родителям о результатах рассмотренного вопроса;
- корректно и уважительно отзываться о родителях, учащихся и членах их семей;
- возвращаться к повторному рассмотрению вопросов питания в случае обращения родителей.

4.2. Классные руководители имеют право:

- предлагать бесплатное питание детям из малообеспеченных семей;
- оказывать содействие семьям в обеспечении бесплатного питания или питания с частичной компенсацией;
- представлять на рассмотрение вопросов питания детей, попавших в трудные жизненные обстоятельства на основании актов материального обследования семей.

Обязаны:

- осуществлять бесплатное питание согласно приказу;
- вести ежедневный учет питающихся на бесплатной основе;
- своевременно информировать ответственного за организацию бесплатного питания об отсутствии в школе, обучающихся, получающих бесплатное питание;
- сопровождать обучающихся начальной школы в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания;
- контролировать мытьё рук обучающимися перед приёмом пищи и их поведение во время завтрака или обеда;
- организовывать разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании.

4.3. Ответственный за организацию питания имеет право:

- не принимать к рассмотрению документы на бесплатное питание, если они не представляют собой полный набор, определенный данным Положением;
- проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся;
- участвовать в обсуждении всех вопросов, связанных с бесплатным питанием.

Обязан:

- вести учет питания на основании талонов;
- доводить до сведения классных руководителей изменения в списках обучающихся, имеющих бесплатное питание, после издания распоряжения;
- контролировать количество фактически присутствующих в школе обучающихся, питающихся бесплатно или с частичной компенсацией;
- формировать пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
- своевременно, до 02 числа месяца следующим за отчетным (после сверки с организатором питания) предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию школы;
- принимать участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- ставить в известность администрацию школы о нарушениях при организации питания;
- отчитываться по вопросам организации бесплатного питания, в том числе перед вышестоящими организациями;
- вести документацию по бесплатному питанию, в т.ч.:
 - реестры учета обучающихся, обеспеченных бесплатным питанием, за счет субвенций из областного бюджета - ежемесячно

- реестр учета обучающихся, обеспеченных бесплатным молоком, за счет субвенций их областного бюджета - ежемесячно
- справку о количестве накормленных детей, относящихся к льготной категории на получение бесплатного питания и бесплатного молока - ежемесячно.

Документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания для категорий

1. Обучающиеся, состоящие на учете в *противотуберкулезном диспансере* - копию справки медицинского учреждения о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.
2. Обучающиеся из *неполных семей*, родители которых (один из родителей) погибли (погиб) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы - копию справки государственных органов о получении пенсии по утере кормильца.
3. Обучающиеся, из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:
 - ✓ *дети, оставшиеся без попечения родителей* - копию акта органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки или попечительства (попечительства), копию удостоверения опекуна (попечителя);
 - ✓ *дети-инвалиды* - копию удостоверения об инвалидности; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии - копию заключения областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
 - ✓ *дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов*, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - справка органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Ленинградской области или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;
 - ✓ *дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев* - копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами);
 - ✓ *дети, оказавшимся в экстремальных условиях, дети - жертвы насилия* (в т.ч. в семье), дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - документ из государственных органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Ленинградской области, подтверждающий в соответствии с компетенцией органа (учреждения).
4. *Усыновленные обучающиеся* - копию свидетельства об усыновлении.
5. Обучающиеся из *приемных семей*, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 % от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области - копия договора о передаче ребенка на воспитание в семью между органом опеки и попечительства и приемными родителями, справки о доходах (зарботная плата, стипендия, алименты, детские пособия, пособия по безработице и иное) за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления, от каждого члена семьи, получающего доход.
6. Обучающиеся из *многодетных семей*, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 % от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области - копию свидетельства (удостоверения) многодетной семьи, в случае, если свидетельство (удостоверение) многодетной семьи отсутствует - документы, подтверждающие наличие в семье детей не достигших 18 лет, справки о доходах (зарботная плата, стипендия, алименты, детские пособия, пособия по безработице и иное) за 6 месяцев, предшествующих подаче заявления, от каждого члена семьи, получающего доход.
7. Обучающиеся, проживающие в *малоимущей семье*, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 % от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области - справка (справки) о составе семьи, подтверждающая (подтверждающие) регистрацию (пребывание) всех членов семьи в Ленинградской области, справки о доходах (зарботная плата, стипендия, алименты, детские пособия, пособия по безработице и иное) за

6 месяцев, предшествующих подаче заявления, от каждого члена семьи, получающего доход (в случае отсутствия хотя бы одной справки необходимо составление акта обследования условий состояния семьи комиссией образовательной организации, с отражением причин не возможности получения справки (справок)).